

Bericht van de bestuurstafel; december 2024

2-1-2025

Op maandag 9 december vond de maandelijkse vergadering plaats van het bestuur van de Parochie De Goede Herder. Naast een aantal onderwerpen uit die vergadering zijn ook andere zaken opgenomen in dit bericht.

In gesprek met het nieuwe pastorale team;

Inmiddels hebben alle bijeenkomsten plaatsgevonden.

In alle kernen was er een mooie opkomst. Pastoor Aarden en kapelaan Renders hebben zich voorgesteld en de aanwezigen hebben hun vragen en gedachten kunnen delen met het pastorale team en bestuur van de parochie.

In elke bijeenkomst is duidelijk aangegeven wat de rollen zijn van het pastorale team, het bestuur van de parochie en het lokale team van vrijwilligers (aangestuurd vanuit de kerngroep of kerkvergadering). Het pastorale team zal de informatie, verkregen tijdens de bijeenkomsten, verwerken in het pastorale beleidsplan. Het pastorale en het bestuurlijke beleidsplan worden verwacht beschikbaar te zijn in het 1^{ste} kwartaal van 2025

Organisatie Parochie DGH, zoals gedeeld in de bijeenkomsten:

De organisatie van de parochie bestaat uit 3 onderdelen:

- Het pastorale team van Parochie DGH; pastoor Aarden en kapelaan Renders; het pastorale team wordt ondersteund door het familiepastoraat (Ingrid van de Meer) voor catechese zaken en kliederkerk
- Het bestuur van Parochie DGH; in het bestuur zitten de leden van het pastorale team en een vertegenwoordiger van elke kern binnen de parochie; Geffen, Heesch, Nistelrode, Nuland, Vinkel en Vorstenbosch; alle kernen behalve Nistelrode zijn in het huidige bestuur vertegenwoordigd. De belangrijkste bestuurstaken zijn:
 - Het faciliteren van het pastorale beleid en ondersteunen van het pastorale team
 - Het definiëren van het bestuurlijk beleid en hier – samen met het pastorale team uitvoering aan geven
 - Uitvoering geven aan een solide en transparant financieel beleid
 - Het beheer van de onroerende zaken in eigendom van de parochie
 - Het afsluiten van contracten omtrent services welke meerdere kernen betreffen
- Per kern worden de activiteiten gecoördineerd via een KERNGROEP; denk hierbij aan het onderhoud van de gebouwen, het ondersteunen van de liturgie, het mede-verzorgen van uitvaarten en avonwakes, diaconie, het kerkhof, het bijhouden van de tuin, etc. Hoe de organisatie in elke kern vormgegeven wordt is aan de kernen; er zal per kern een vorm gekozen worden die het best past bij de huidige werkzaamheden in betreffende kern.

Werkverdeling pastoraal team;

Voorzitter van het pastorale team is pastoor Aarden, maar de afgesproken werkverdeling is dat pastoor Aarden eerstaangesprokene is voor Heesch, Nistelrode en Vorstenbosch en dat kapelaan Renders eerstaangesprokene is voor Geffen, Nuland en Vinkel. Het pastorale team wil voor alle kernen op eenzelfde manier werken:

- Voor pastorale taken kunt u direct bellen met pastoor Aarden (06-10715562) en/of kapelaan Renders (06-15598790)
- Voor alle andere zaken kunt u bellen tijdens kantooruren met het parochiecentrum in Heesch (0412-451215) of u stuurt een mail naar info@parochiedgh.nl.

Communicatie;

Het pastorale team zal voor de pastorale aspecten direct contact opnemen met de verantwoordelijke voor die activiteit in de verschillende kernen.

Het bestuur zal de “Berichten van de bestuurstafel” en informatie omtrent de bestuurlijke aspecten communiceren met de aanspreekpunten van de kerngroepen of de kerkvergaderingen. Deze aanspreekpunten zullen de relevante informatie verder doorsturen binnen de kernen.

Het wonen van kapelaan Renders en het secretariaat van parochie DGH;

De gelden voor het aanpassen van de pastorie in Nuland zijn goedgekeurd en de uitvoering is nagenoeg afgerond. De verhuizing van kapelaan Renders is in volle gang en kapelaan Renders zal zijn intrek begin januari 2025 nemen in de pastorie in Nuland.

Het secretariaat van parochie DGH zit per 1 januari op één plaats; Wilma van Nistelrooij en Désirée Stofmeel hebben dan hun kantoor in Heesch. Beiden zullen in principe werkzaamheden verrichten voor alle kernen binnen de parochie. Natuurlijk is hier een overgangperiode voor voorzien; Désirée en Wilma zullen een deel van hun activiteiten welke nu uitgevoerd worden voor Nuland en Heesch overdragen naar de vrijwilligers in die kernen en daarnaast zullen activiteiten welke nu in de andere kernen uitgevoerd door hen worden overgenomen.

Tarieven diensten Parochie DGH;

De tarieven voor de diensten in de kerken van parochie DGH voor 2025 zijn opnieuw vastgesteld overeenkomstig de richtlijn van het Bisdom. De tarieven 2025 zijn gegeven op de website; parochiedgh.nl

Centraliseren van uitbestede activiteiten en services;

Veel van de activiteiten worden nu nog vanuit elke kern aangestuurd; een aantal hiervan blijven per kern aangestuurd worden, maar anderen kunnen beter gecentraliseerd worden, zoals IT support, het bestellen van kaarsen, misboekjes, aankoop energie en gas, brandblussers, etc. Deze kunnen centraal aangestuurd worden, terwijl het kopen van bloemen, levensmiddelen, klein gereedschap etc beter lokaal kan blijven.

Het bestuur heeft de eerste zaken inmiddels opgepakt en heeft de ambitie om dit proces in 2025 af te ronden.

Jubeljaar 2025;

Paus Franciscus heeft het Jubeljaar 2025 geopend en in ons land/bisdom is hier een vervolg aangegeven middels een diocesane bijeenkomst op 29 december in de St Jan in Den Bosch.

Het pastorale team zal in alle kernen van parochie De Goede Herder aandacht schenken aan het Jubeljaar 2025.

Wij wensen u allen een gezegend 2025 voor u en uw dierbaren,
Pastoor Aarden, kapelaan Renders en bestuur parochie DGH